



## **DISCIPLINARE PER VENDITA AREA EDIFICABILE**

Il presente disciplinare, allegato all'avviso di vendita di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative a detto avviso, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di vendita immobiliare indetta dalla Camera di Commercio dell'Umbria (di seguito denominata "Camera di Commercio"), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione.

### **1. CONDIZIONI GENERALI**

La vendita dell'area avviene nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con le relative pertinenze, oneri, canoni, vincoli imposti dalle vigenti leggi e diritti di qualsiasi sorta, come visto e piaciuto dall'acquirente, il quale, con la semplice presentazione della domanda di partecipazione all'asta, ne accetta integralmente lo stato.

Gli interessati non potranno avanzare pretesa alcuna nei confronti della Camera di Commercio per costi sostenuti per la partecipazione alla procedura.

La Camera di Commercio riconosce il diritto di prelazione dei confronti del Condominio di Via Giambattista Vico 9, a Terni, con cui è stata stipulata una convenzione privata con la quale sono stati disciplinati i rapporti tra le parti in relazione all'utilizzo dell'area oggetto di alienazione.

Il prezzo della compravendita, che dovrà essere integralmente versato alla Camera di Commercio, si intende al netto di ogni onere fiscale, in quanto tali oneri sono da considerarsi a carico esclusivo dell'acquirente.

Sono a carico dell'aggiudicatario, inoltre, gli oneri notarili e le spese riguardanti le imposte e le tasse relative all'atto di compravendita.

L'entità del prezzo offerto ed aggiudicato non potrà subire diminuzione alcuna, avendone l'offerente ritenuto congruo il valore, in rapporto al bene in alienazione, così come conosciuto e considerato in ogni suo aspetto.

### **2. SOPRALLUOGO**

E' possibile effettuare un sopralluogo presso l'area in vendita, previa richiesta da inviare via e-mail alla Camera di Commercio all'indirizzo [gabriella.benedetti@umbria.camcom.it](mailto:gabriella.benedetti@umbria.camcom.it), entro e non oltre il 21 gennaio 2022.

La richiesta dovrà riportare: nominativo della persona che parteciperà al sopralluogo; recapito telefonico; recapito e-mail.



A seguito della richiesta, gli interessati saranno contattati dalla Camera di Commercio per concordare data e ora del sopralluogo.

### 3. CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Camera di Commercio all'indirizzo e-mail: [gabriella.benedetti@umbria.camcom.it](mailto:gabriella.benedetti@umbria.camcom.it)

Le risposte alle richieste di chiarimenti saranno riscontrate direttamente agli interessati e, se di interesse generale, mediante pubblicazione sul sito internet [www.umbria.camcom.it](http://www.umbria.camcom.it) nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti.

### 4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA D'ACQUISTO

L'offerta dovrà pervenire in busta chiusa, a mezzo posta raccomandata ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, all'ufficio protocollo della Camera di Commercio dell'Umbria, sede di Terni, Largo Don Giovanni Minzoni, 6 - 05100 Terni, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 31.01.2022 a pena di esclusione. Non è ammessa la consegna a mano. Al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione delle offerte faranno fede data e ora apposte dall'Ufficio Protocollo della Camera di Commercio.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno ammessi reclami se, per disguidi postali o altro motivo, il plico non perverrà, ovvero non sarà consegnato nel luogo indicato entro il termine fissato. Pertanto non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Il plico contenente l'offerta, recante all'esterno – oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente – la seguente indicazione: "*Offerta d'acquisto area edificabile Terni - NON APRIRE*" dovrà essere idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dall'offerente e dovrà contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate, recanti, oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente, le diciture, rispettivamente, "**BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" e "**BUSTA B – OFFERTA DI ACQUISTO**".

La "**BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" dovrà contenere:

- a. **Dichiarazione sostitutiva di notorietà** resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, in bollo del valore di 16 euro, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al successivo art. 4,



redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente disciplinare (Allegato 1), o qualsiasi altro modello conforme ad esso e contenente tutti gli elementi e le informazioni del caso.

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dall'offerente ovvero, nel caso in cui l'offerente sia persona giuridica, dal suo legale rappresentante oppure da un delegato del legale rappresentante, munito di idonei poteri di firma ed essere corredata della fotocopia, non autenticata, di un valido documento di identità del firmatario.

In caso di sottoscrizione da parte di delegato, va allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza e fotocopia semplice di documento d'identità del delegante e del delegato.

Qualora l'offerente sia costituito da più soggetti, la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta da ciascuno dei soggetti componenti.

b. **cauzione provvisoria**, con validità di almeno 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta, corrispondente al 2% (due per cento) del prezzo posto a base di gara dell'unità immobiliare. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente:

- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 231/2007, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9, art. 93, D.Lgs. 50/2016.
- sotto forma di garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Ai partecipanti non aggiudicatari la cauzione verrà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione, mentre per il soggetto aggiudicatario la cauzione sarà trattenuta fino ad avvenuta costituzione del deposito cauzionale pari al 10% dell'importo offerto, come di seguito specificato.

Con l'aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà costituire deposito cauzionale pari al 10% dell'importo offerto, IVA esclusa, secondo quanto stabilito dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.



La "**BUSTA B – OFFERTA DI ACQUISTO**" dovrà contenere l'offerta di acquisto (utilizzando l'Allegato 2 o altro modello comunque conforme ad esso), contenente l'indicazione del prezzo offerto, **superiore all'importo posto a base di gara nell'Avviso** - espresso in cifre ed in lettere, che il concorrente offre per l'acquisto dell'immobile. In caso di discordanza, prevale l'importo scritto in lettere.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dall'offerente ovvero, nel caso in cui l'offerente sia persona giuridica, dal suo legale rappresentante oppure da un delegato del legale rappresentante, munito di idonei poteri di firma ed essere corredata della fotocopia, non autenticata, di un valido documento di identità del firmatario.

In caso di sottoscrizione da parte di delegato, va allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza e fotocopia semplice di documento d'identità del delegante e del delegato.

Qualora l'offerente sia costituito da più soggetti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da ciascuno dei soggetti componenti.

## **5. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASTA**

Sono ammessi alla presente procedura enti pubblici, enti privati, società o persone fisiche.

Non sono ammessi all'asta pubblica i soggetti:

- a. che si trovino in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.
- b. che si trovino in uno stato di interdizione giudiziale, legale (come l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione) o di inabilitazione;
- c. nei cui confronti è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

## **6. ESCLUSIONI**

Non saranno ritenute valide, e perciò non verranno ammesse alla gara:

- a. le offerte presentate oltre il termine stabilito, qualunque sia la causa del ritardo;
- b. le offerte integrative e/o sostitutive di offerte già presentate;
- c. le offerte presentate in plico o buste non regolarmente chiuse e qualora ciò comprometta la segretezza delle offerte stesse;
- d. le offerte in diminuzione, alla pari, plurime, indeterminate, parziali, prive di prezzo;
- e. mancata separazione fra documenti amministrativi e offerta economica.



## **7. PROCEDURA D'ASTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che offrirà il prezzo più alto.

Don G. Minzoni, 6, 05100 – Terni, in seduta pubblica, si procederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti.

Saranno ammessi alla seduta pubblica gli offerenti o loro procuratori, i legali rappresentanti (in caso di persone giuridiche) o loro procuratori, muniti di apposita procura, ovvero soggetti delegati dagli stessi e muniti di apposita delega del delegato e del delegante.

In tale seduta si procederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti, verificando la presenza, all'interno, delle due buste "A" e "B" e quindi all'apertura della busta "A", verificando la completezza della documentazione richiesta ed in particolare la conformità delle dichiarazioni sostitutive e la presenza della cauzione provvisoria.

Non appena concluse le suddette operazioni, salvo che non sia necessario interrompere la procedura per acquisire altra documentazione o regolarizzare quanto presentato, si procederà all'apertura della busta "B" e alla lettura delle offerte d'acquisto formulate dai partecipanti a seguito della quale verrà redatta la relativa graduatoria delle offerte valide.

Qualora due o più offerte presentate abbiano lo stesso prezzo e questo risulti il migliore, la Camera di Commercio procederà al sorteggio nel corso della stessa seduta pubblica, tra i pari offerenti individuati.

Nei confronti del partecipante che alla fine della procedura abbia presentato l'offerta più alta si procederà all'aggiudicazione previo controlli sul possesso dei requisiti richiesti dal presente disciplinare.

In caso di eventuale esito negativo dei controlli, la Camera di Commercio procederà all'esclusione dell'offerente e all'escussione della relativa cauzione.

In tale ipotesi, la Camera di Commercio si riserva la facoltà di aggiudicare al seguente miglior offerente.

## **8. CONDIZIONI DI VENDITA**

Si procederà ad aggiudicazione dell'asta anche in caso di un'unica offerta valida.

Il soggetto offerente è vincolato alla propria offerta sin dal momento della presentazione, mentre la Camera di Commercio lo sarà con l'aggiudicazione.

La Camera di Commercio può, a proprio insindacabile giudizio e senza che ciò comporti rinvase di alcun genere da parte degli offerenti, non dar corso all'approvazione dell'aggiudicazione.

Il rogito avverrà a cura del Notaio prescelto dall'acquirente entro i termini di cui al paragrafo successivo. Tutte le spese notarili, le imposte e tasse sono interamente a carico dell'acquirente.



In caso di rinuncia o qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi per la sottoscrizione del contratto di compravendita entro il termine concordato, ovvero il termine massimo previsto per il rogito, decadrà da ogni suo diritto e subirà l'incameramento da parte della Camera di Commercio della cauzione presentata.

Prima del rogito e su richiesta della Camera di Commercio, l'aggiudicatario dovrà esibire tutta la documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto.

La mancata consegna di detta documentazione comporterà la decadenza dal diritto di acquisto e l'incameramento della cauzione.

La cauzione funge da caparra confirmatoria ai sensi dell'art. 1385 c.c.

#### **9. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI COMPRAVENDITA**

La stipulazione del contratto avrà luogo entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, comunicata a mezzo pec all'affidatario.

Ogni spesa ed onere conseguente al trasferimento sarà a totale carico del soggetto acquirente.

#### **10. MODALITA' DI PAGAMENTO**

All'atto della stipulazione del contratto di compravendita, l'aggiudicatario dovrà corrispondere la differenza tra l'importo totale dell'offerta ed il deposito cauzionale costituito a garanzia della medesima.

L'aggiudicatario è inoltre tenuto a corrispondere, al momento della stipula del contratto di compravendita, un importo pari alle spese dell'atto di trasferimento (ivi compresi i diritti di rogito), che saranno appositamente quantificate dal Notaio, nonché le altre spese e imposte comunque dovute ai sensi di legge.

Il prezzo di acquisto dovrà essere versato per intero entro la data di stipula del contratto di compravendita.

Il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente mediante bonifico con versamento sul c/c acceso presso la banca INTESA SANPAOLO codice IBAN IT 72 U 03069 03110 100000046119

Non è ammesso il pagamento in forme diverse dal corrispettivo in denaro.

La Camera di Commercio non riconoscerà provvigioni ad alcuno per la compravendita di cui alla presente asta, pertanto le spese di eventuali intermediari sono interamente a carico dell'acquirente.



## 11. AVVERTENZE

La Camera di Commercio si riserva di effettuare i controlli e verifiche sulle autocertificazioni in ogni momento della procedura anche successivamente all'aggiudicazione e prima della stipula del contratto.

L'accertamento di false dichiarazioni comporta l'esclusione dall'asta, la decadenza dall'aggiudicazione qualora riguardi il miglior offerente, l'escussione della cauzione e nel caso la segnalazione all'Autorità Giudiziaria.

I concorrenti, con la semplice partecipazione, accettano pienamente ed incondizionatamente tutte le clausole di vendita della presente asta pubblica e assumono la responsabilità delle proprie dichiarazioni.

All'aggiudicazione si potrà addivenire anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

La Camera di Commercio si riserva inoltre di:

- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui, nelle more della procedura, dovessero emergere fatti o situazioni oggi non noti e idonei a pregiudicare gli interessi dell'alienante in caso di vendita dell'immobile;
- interrompere, sospendere o revocare l'asta in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio; in tali ipotesi i concorrenti non avranno diritto ad alcuna rivendicazione, pretesa, aspettativa, risarcimento o indennizzo di sorta.



## INDICE

1.	CONDIZIONI GENERALI.....	1
2.	SOPRALLUOGO.....	1
3.	CHIARIMENTI.....	2
4.	MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA D'ACQUISTO.....	2
5.	REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASTA.....	4
6.	ESCLUSIONI.....	4
7.	PROCEDURA D'ASTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	5
8.	CONDIZIONI DI VENDITA.....	5
9.	STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI COMPRAVENDITA.....	6
10.	MODALITA' DI PAGAMENTO.....	6
11.	AVVERTENZE.....	7



Modello per dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà	Da inserire in: "Busta A – documentazione amministrativa"	ALLEGATO 1
--	--	------------

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

**Oggetto: Procedura pubblica per la vendita dell'area edificabile, sita in Via Ludovico Antonio Muratori a Terni, di proprietà della Camera di Commercio dell'Umbria.**

Il sottoscritto

\_\_\_\_\_

(cognome)

(nome)

(codice fiscale)

nato a

\_\_\_\_\_

(luogo)

(prov.)

(data)

residente a

\_\_\_\_\_

(luogo)

(prov.)

(indirizzo)

c.f.

\_\_\_\_\_

e-mail

\_\_\_\_\_

pec

\_\_\_\_\_

### CHIEDE DI PARTECIPARE ALL'ASTA

*(barrare la casella che interessa)*

- per conto e nell'interesse proprio
- in qualità di legale rappresentante/procuratore speciale *(cancellare la voce che non interessa)* dell'impresa/società/altro:
- (denominazione o ragione sociale)* .....
- sede legale .....
- sede operativa .....
- partita Iva ..... codice fiscale .....
- n. telefono ..... fax: .....
- indirizzo di posta elettronica:.....

Modello per dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà	Da inserire in: "Busta A – documentazione amministrativa"	ALLEGATO 1
--	--	------------

## DICHIARA

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

1. di non trovarsi in una delle seguenti condizioni di esclusione, cause ostative a contrarre con la pubblica amministrazione; in particolare:
  - a. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - b. che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
  - c. che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento con pronuncia di sentenza di condanna passata in giudicato, o non è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
  - d. di non trovarsi in uno stato di interdizione giudiziale, legale o di inabilitazione ed in particolare di non trovarsi in uno stato di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
  - e. di non presentare, direttamente od indirettamente, più di una offerta per il medesimo bene.
  
2. di aver preso visione, di aver compreso e di accettare tutte le disposizioni, condizioni e prescrizioni contenute nella documentazione di gara, accettandole integralmente senza riserva alcuna.
  
3. di essere informato e di autorizzare che tutti i dati dichiarati e riportati nei documenti presentati dall'offerente siano utilizzati e trattati - anche con strumenti informatici nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la dichiarazione, nel pieno rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 101/2018.

Modello per dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà	Da inserire in: "Busta A – documentazione amministrativa"	ALLEGATO 1
--	--	------------

Il dichiarante

.....

Luogo e data

.....

*N.B.:*

*La presente dichiarazione va corredata di bollo del valore di 16 euro.*

*Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, allegare fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.*

*In caso di sottoscrizione da parte di delegato del legale rappresentante, va allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza e fotocopia di documento di identità del delegante.*

*Qualora l'offerente sia costituito da più soggetti, la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta da ciascuno dei soggetti componenti, allegando fotocopia semplice di documento d'identità di ciascuno dei firmatari.*

Modello per offerta	Da inserire in: "Busta B – offerta di acquisto"	ALLEGATO 2
---------------------	--	------------

## OFFERTA DI ACQUISTO

**Oggetto: Procedura pubblica per la vendita dell'area edificabile, sita in Via Ludovico Antonio Muratori a Terni, di proprietà della Camera di Commercio dell'Umbria.**

Il sottoscritto

\_\_\_\_\_

*(cognome)*

*(nome)*

*(codice fiscale)*

nato a

\_\_\_\_\_

*(luogo)*

*(prov.)*

*(data)*

residente a

\_\_\_\_\_

*(luogo)*

*(prov.)*

*(indirizzo)*

c.f.

\_\_\_\_\_

e-mail

\_\_\_\_\_

pec

\_\_\_\_\_

## CHIEDE DI PARTECIPARE ALL'ASTA

*(barrare la casella che interessa)*

- per conto e nell'interesse proprio
- in qualità di legale rappresentante/procuratore speciale *(cancellare la voce che non interessa)* dell'impresa/società/altro:
- (denominazione o ragione sociale)* .....
- sede legale .....
- sede operativa .....
- partita Iva ..... codice fiscale .....
- n. telefono ..... fax: .....
- indirizzo di posta elettronica: .....
- pec: .....

Modello per offerta	Da inserire in: "Busta B – offerta di acquisto"	ALLEGATO 2
---------------------	--	------------

### OFFRE

per l'acquisto dell'area edificabile cui all' Avviso, il seguente prezzo:

<b>€ .....,00</b> <i>(in cifre)</i>	<b>Euro .....,00</b> <i>(in lettere)</i>
--	---

al netto degli oneri fiscali e di tutte le spese imposte, tasse e diritti notarili, connessi alla vendita presenti e futuri, che sono a completo carico dell'acquirente, esonerando sin d'ora la Camera di Commercio dell'Umbria da qualsivoglia responsabilità.

### DICHIARA

- di aver preso visione e conoscenza dell'immobile oggetto dell'offerta per conto e nell'interesse proprio;
- che la presente offerta è incondizionata, vincolante ed irrevocabile per un periodo di 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione delle offerte.

L'offerente

.....

Luogo e data

.....

**N.B.:**

*Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, allegare fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.*

*In caso di sottoscrizione da parte di delegato del legale rappresentante, va allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza e fotocopia di documento di identità del delegante.*

*Qualora l'offerente sia costituito da più soggetti, la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta da ciascuno dei soggetti componenti, allegando fotocopia semplice di documento d'identità di ciascuno dei firmatari.*